

В Комитет по строительству, транспорту  
и дорожной деятельности Администрации  
города Костромы  
от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя - физического лица  
либо наименование заявителя -  
юридического лица)  
адрес места регистрации: \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_,  
адрес электронной почты: \_\_\_\_\_  
паспортные данные: \_\_\_\_\_

(заполняется в случае обращения  
заявителя - физического лица)  
ИНН \_\_\_\_\_

(заполняется в случае обращения  
юридического лица)  
Реквизиты документа, подтверждающего  
полномочия представителя заявителя:

(заполняется в случае обращения  
представителя заявителя)  
адрес места регистрации: \_\_\_\_\_,  
телефон/адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о переводе жилого (нежилого) помещения  
в нежилое (жилое) помещение

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. собственника либо наименование собственника - юридического лица  
(представителя собственника) помещения)  
на основании \_\_\_\_\_  
является собственником нежилого (жилого) помещения общей площадью \_\_\_\_\_  
кв. м, находящегося по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Вышеуказанное помещение планируется использовать в целях:  
\_\_\_\_\_  
что невозможно без осуществления перевода в жилое (нежилое) помещение.  
Согласно части 1 статьи 22 Жилищного кодекса Российской Федерации  
перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое  
помещение допускается с учетом соблюдения требований Жилищного кодекса  
Российской Федерации и законодательства о градостроительной деятельности.  
Обстоятельства, указанные в статье 22 Жилищного кодекса Российской

Федерации, по которым перевод нежилого (жилого) помещения в жилое (нежилое) невозможен, отсутствуют.

На основании вышеизложенного и руководствуясь статьями 22, 23 Жилищного кодекса Российской Федерации, прошу:

осуществить перевод жилого (нежилого) помещения общей площадью \_\_\_\_\_ кв. м, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ в нежилое (жилое) помещение.

Приложение:

1. правоустанавливающие документы на переводимое помещение (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии);

2. план переводимого помещения с его техническим описанием (в случае, если переводимое помещение является жилым, технический паспорт такого помещения);

3. поэтажный план дома, в котором находится переводимое помещение;

4. подготовленный и оформленный в установленном порядке проект переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения (в случае, если переустройство и (или) перепланировка требуются для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения);

5. протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащий решение об их согласии на перевод жилого помещения в нежилое помещение;

6. согласие каждого собственника всех помещений, примыкающих к переводимому помещению, на перевод жилого помещения в нежилое помещение, оформленное в соответствии с требованиями части 2.2 статьи 23 Жилищного кодекса Российской Федерации;

7. доверенность представителя от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ .  
(если заявление подписывается представителем заявителя).

Подписи лиц, подавших заявление<\*>:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя/представителя заявителя) (подпись) (дата)

Документы представлены на приеме \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Входящий номер регистрации заявления \_\_\_\_\_

Выдана расписка в получении документов.

Расписку от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_ получил.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя/представителя заявителя) (подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. должностного лица, принявшего заявление) (подпись)

<\*> В случае если помещение находится в общей собственности, заявление подписывается всеми собственниками переводимого помещения.